



Tennisverein Blau-Weiß Kevelaer 1976 e.V.

Protokoll zur Mitgliederversammlung vom 19.03.2024

Tennisverein Blau-Weiß Kevelaer 976 e.V.
Schillerstr. 25
47623 Kevelaer

Ort: Clubhaus Schillerstr. 25
Teilnehmer: 37 Mitglieder
Beginn: 19 Uhr

1. Begrüßung und Feststellung der stimmberechtigten Mitglieder

Die 1. Vorsitzende Kerstin Schick begrüßt alle anwesenden Mitglieder und stellt fest, dass form- und fristgerecht zur Versammlung eingeladen wurde. Es wird festgehalten, dass die Versammlung beschlussfähig ist. Es werden keine Einwände erhoben und die Tagesordnung wird in der angelegten Form beschlossen.

2. Protokoll der letzten Versammlung

Die Versammlung ist sich einig, dass das Protokoll von der Versammlung am 23.11.2023 nicht verlesen wird.

3. Bericht des Sportwarts

Für die Sommersaison 2024 sind die gleichen Medenmannschaften wie zuvor gemeldet worden. Die Meldung einer neuen Damenmannschaft in der offenen Klasse musste wieder zurückgezogen werden, da die Spielerinnen sich letztlich hierfür noch nicht geeignet genug fanden. Für den Verein sind hierdurch keine Kosten entstanden. Auch das Angebot, in Twisteden in der Mannschaft mitzuspielen, wurde dankend abgelehnt.

Es hat ein Kontakt mit dem Gymnasium Kevelaer stattgefunden; eine Tennis-AG soll vormittags etabliert werden.

4. Bericht des Jugendwarts:

Im letzten Jahr waren 85 Kinder/Jugendliche gemeldet; in der Wintersaison 23/24 waren es 34. Für den Sommer 2024 werden es ca. 50 sein. Es wird nochmal die zuletzt von der Versammlung beschlossene Preissteigerung für das Training erläutert, die in Abhängigkeit der Gruppengröße stattfindet. Das Training wird in diesem Jahr kostenneutral für den Verein stattfinden.

Im letzten Jahr waren 5 Mannschaften gemeldet, der Aufstieg wurde knapp verpaßt. In diesem Jahr sind 3 Mannschaften gemeldet (U15 und U12).

Neu sind die „Tenniszwerge“ hinzugekommen: ein Angebot für 3- bis 4-jährige KiGa-Kinder. In Gruppen zu 10 Kindern soll spielerisch an den Sport herangeführt werden. Dahinter steckt auch die Hoffnung, die Eltern oder Großaltern der Kinder zu motivieren, ebenfalls zu spielen.

5. Bericht des Kassenwarts:

Der Jahresabschluss 2023 ist mit ca. 6000,- Euro von den Kassenprüfern am 5.3.2023 bestätigt worden. Die Budget-Prognose für 2024 muss wegen der Abmeldung von insgesamt 12 Mitgliedern, sowie einer Preissteigerung der Strompreise nach unten korrigiert werden und liegt damit etwa bei Null. Die aktuelle Mitgliederzahl liegt bei 239. Es wird darauf hingewiesen, wie wichtig die Werbung für neue Mitglieder ist.

Jochen Rademacher weist darauf hin, dass auch unter dem Finanzaspekt mehr Eigenleistung erforderlich ist, oder aber ein zusätzlicher finanzieller Beitrag. Zur Abstimmung kommt ein Betrag von 40 Euro pro Mitglied zwischen 16 und 75 Jahren, der zu Beginn der Saison eingezogen wird und bei Ableistung von 4 Arbeitsstunden wieder zurückgezahlt wird. Der Vorschlag wird mehrheitlich angenommen.

6. Bericht der Kassenprüfer und Wahl eines Kassenprüfers

Die Prüfung wurde durch Marleen Blumenkemper und Jürgen Ripkens durchgeführt und für korrekt befunden. Der Kassenwart und der Vorstand werden entlastet. Als neuer Kassenprüfer wird Jan Lingner gewählt.

7. Jubilarehrung

Gehrt werden Simone van Baal, Klaus Hanrath und Sebastian Flintrop. Außerdem wird Andy Pechhold und Erwin Paulick ausdrücklich gedankt, für ihr langjähriges Engagement als Sportwart und als Platzwart. Beide scheiden aus dem Amt aus.

8. Platzpflege

Die Plätze 7+8 sind noch nicht fertig; in der JHV von 11/23 war beschlossen worden, diese Plätze in Eigenregie zu bearbeiten. Erwin gibt an, selbst nicht hinter diesem Projekt zu stehen und meint, es seien zu wenig geeignete Personen an den Terminen dagewesen. Daniel van Baal und Jan Lingner berichten jedoch, sie seien mit knapp 10 Leuten da gewesen, seien aber nicht angeleitet worden. Da die Aufbereitung in Eigenregie beschlossen war, muss nun eine Lösung gefunden werden. Erwin erklärt sich bereit, nochmals Termine anzugeben, die dann auch außerhalb eines Wochenendes stattfinden. Insgesamt ist man sich einig, dass das beschlossene Vorgehen eine Fehlentscheidung war, aber aus der finanziellen Not heraus entschieden werden musste.

9. Entlastung des Vorstands

War bereits unter Punkt 6 erfolgt.

10. Wahl

Als neue Geschäftsführerin wird Marleen Blumenkemper gewählt, die damit als Kassenprüferin ausfällt. Daniel van Baal erklärt sich deshalb bereit, das Amt des Kassenprüfers zu übernehmen und wird einstimmig gewählt.

Der bereits vorgeschlagene neue Sportwart Ewald Peters stellt sich vor und wird für das Amt gewählt. Er betont, dass er den Verein mehr „nach außen“ hin präsentieren möchte, enger mit der Presse und mit dem Bürgermeister zusammenarbeiten und der Verein so an Attraktivität gewinnen möchte.

Felix Polders hat sich um die Erstellung der neuen Homepage und Installierung des Reservierungstools gekümmert, hierfür ganz herzlichen Dank!

Als Platzwart gibt es aktuell noch keinen Nachfolger für Erwin, der in der laufenden Saison ausscheiden wird. Stellenanzeigen sind bereits auf verschiedenen Medien veröffentlicht worden.

11. Abstimmung über den Antrag von Heiko Jansen auf Satzungsänderung

Paragraf 7 Absatz 1 (aktuell):

- 1. Die Mitglieder zahlen Mitgliedsbeiträge und Umlagen. Die Höhe und Fälligkeit der Beiträge werden vom Vorstand festgelegt und jährlich im Lastschriftverfahren eingezogen.*
- 2. Umlagen, die den Jahresbeitrag überschreiten, müssen in einer Mitgliederversammlung mit einer 2/3 Mehrheit beschossen werden.*
- 3. Es können abteilungsspezifische Beiträge und Umlagen für besondere Leistungen des Vereins erhoben werden.*

Paragraf 7 Absatz 1 (Änderung):

- 1. Die Mitglieder zahlen Mitgliedsbeiträge und Umlagen. Die Höhe und Fälligkeit der Beiträge werden vom Vorstand vorgeschlagen und müssen abschließend durch die Mitgliederversammlung, mit einer 2/3 Mehrheit, verabschiedet werden. Die Mitgliedsbeiträge und Umlagen werden jährlich im Lastschriftverfahren eingezogen.*

Der Antrag auf Satzungsänderung wird mit einer 2/3 Mehrheit beschlossen, so dass zukünftig die Mitglieder in der JHV endgültig beschließen, ob eine Beitragsanpassung stattfindet. Punkt 2 und 3 bleiben unverändert.

12. Verschiedenes

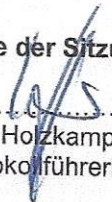
Das neue Platzreservierungstool wird vorgestellt. Dabei wird nochmal festgestellt, dass der Verein nicht zum Kartenstecksystem zurückkehren wird, allerdings trotzdem Mitgliederausweise ausgeteilt werden, um sich einerseits als Mitglied ausweisen zu können und andererseits Nicht-Mitglieder erkennen zu können.

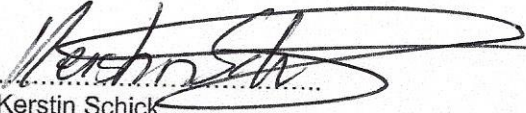
Ebenfalls erfolgt ein Verweis auf die neue Homepage, welche noch mit Leben (Bildern etc) gefüllt wird, und ein Verweis auf die Community-Whats-App Gruppe, über die Infos schneller an alle Mitglieder gelangen.

Zur Bildung verschiedener Arbeitsgruppen gibt es wenig bis keine Resonanz, konkret zu den Arbeitsgruppen Sponsorensuche und Vergnügungsausschuß, sowie der Mitgliedergewinnung. Diese Themen sollen nochmal über die Community beworben werden, da dann noch mehr Mitglieder erreicht werden. Speziell der Tag der offenen Tür am 13. April muss organisiert werden. Für z.B. Musik und Beleuchtung kann, auch für andere Feste, Jan Lingner gefragt werden.

Britta und Jürgen kündigen an, dass sie erneut die Stadtmeisterschaften organisieren werden, welche im letzten Jahr so erfolgreich durchgeführt wurden. Das Endspiel soll am 7.9.2024 sein.

Ende der Sitzung: 22:00Uhr


.....
Inga Holzkamp
Protokollführerin


.....
Kerstin Schick
Versammlungsleiterin